



# NEWSLETTER

## Nr. 4/IUNIE 2023



## Conținut newsletter:

1. Plafoane plăți numerar
2. Pensie pilon II
3. Cum poți scoate bani din bancă
4. Microintreprindere.Sponsorizare
5. Contractul de comodat

## 1. Plafoane plăți numerar

Potrivit Legii nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea OUG nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată, operațiunile de încasări și plăți efectuate de PJ, PFA, II, IF, liber profesioniști, PF care desfășoară activități în mod independent, asocieri și alte entități cu sau fără personalitate juridică de la/către oricare dintre aceste categorii de persoane se vor realiza numai prin instrumente de plată fără numerar.

PLAFOANE PLATI NUMERAR DIN 09/05/2015			
NR. CRT	TIP TRANZACTIE	LIMITA/ZI/PERSOANA	LIMITA PE ZI/FIRMA
1	AVANS SPRE DECONTARE	5000	NU MAI MULT DE 10.000 LEI/TOTAL PLATI CATRE PERS. JURIDICE
2	PLATA FURNIZOR FIRMA	5000	
3	PLATA PFA	5000	
4	PLATA DIVIDENTE CATRE PERS. FIZICA	10000	pot fi oricate persoane diferite, fiecare cu aceeași limită de 10.000/zi
5	RETUR IMPRUMUT ASOCIAT	10000	pot fi oricate persoane diferite, fiecare cu aceeași limită de 10.000/zi
6	INCASARE IMPRUMUT ASOCIAT	10000	pot fi oricate persoane diferite, fiecare cu aceeași limită de 10.000/zi
7	INCASARE SERVICII/ BUNURI VANDUTE CATRE PERS. FIZICA	10000	pot fi oricate persoane diferite, fiecare cu aceeași limită de 10.000/zi
8	INCASARE SERVICII/ BUNURI VANDUTE CATRE	5000	pot fi oricate persoane diferite, fiecare cu aceeași

	FIRMA		limita de 5000/zi
9	plata taxe si impozite in numerar	NELIMITAT	NELIMITAT
10	plata furnizor direct la banca in contul sau(prin virament la banca furnizorului)	NELIMITAT	NELIMITAT
11	PLATA SALARII	NELIMITAT	NELIMITAT

## 2.Pensie pilon II

În prezent, pentru fiecare angajat, companiile rețin din salariul brut o contribuție la pensie de 25% pe care o virează la buget. Statul este responsabil apoi cu virarea unui procent de 3,75% la fondul de pensii -pilon 2 la care salariatul este participant.

Din punct de vedere al angajatorului nu există obligații în plus, în afară de reținerea și virarea celor 25%.

\*Pilonul I reprezintă sistemul public de pensii în timp ce pilonul II este sistemul fondurilor de pensii administrate privat, cunoscut și sub denumirea de pensii private obligatorii.

### Câteva mențiuni importante:

- un angajat își poate alege un singur fond de pensii private la care să contribuie
- dacă un angajat nou nu își alege singur Fondul de pensii pilon 2 în 4 luni de la angajare, va fi repartizat aleatoriu la unul din fondurile existente în piață
- oricând angajatul își poate schimba opțiunea pentru fondul de pensii pilon 2
- Pilonul 2 este obligatoriu pentru orice salariat în vârstă de până la 35 de ani și opțională pentru persoanele care au între 35 și 45 de ani.

### 3.Cum poți scoate bani din bancă

Întrebarea cea mai frecventă când cineva își înființează o firmă este " *Cum pot scoate bani din firmă?* " .

Ei bine din SRL, spre deosebire de PFA, nu poți scoate banii oricum și oricând. Nu sunt banii tăi, ci banii firmei! Însă există câteva metode prin care poți retrage bani din firmă.

#### **Salariul**

Prima opțiune pe care o ai la dispoziție este plata unui salariu, dacă devii angajat la propria ta firmă. Bineînțeles, varianta aceasta are avantaje și dezavantaje, așa că rămâne de văzut dacă ți se potrivește.

- Avantajele salariului:
  - Îți stabilești singur salariul, în funcție de necesitățile și resursele tale
  - Beneficiezi de un venit lunar
  - Îți poți încadra firma în statutul de microîntreprindere, ceea ce vine la pachet cu avantajul de a plăti impozitul pe venit de numai 1%, care se calculează și se plătește trimestrial (până la data de 25 a lunii următoare trimestrului pentru care e calculat impozitul).
  - Ești asigurat la sănătate.
  - Beneficiezi de stagiul de cotizare pentru pensie.
- Dezavantajele salariului:
  - Costurile sunt mari: aprox. 75% din suma netă încasată (acest procent de 75% include impozit pe venit din salarii, contribuția la pensie, contribuția la sănătate, contribuția asiguratorie pentru muncă).
  - Angajarea ta presupune un proces birocratic ce implică întocmirea și semnarea unui contract de muncă, realizarea unei fișe a postului etc. Adică multă hârțogăraie de care poate ai vrea să te scutești.
  - De asemenea, ca angajat care trebuie să raporteze către un angajator, va trebui să respecti prevederile Codului Muncii (realizarea controlului de medicină a muncii, efectuarea concediului de odihnă etc.)

## • **Mandatul de administrator**

O variantă similară celei care presupune că te angajezi la propria firmă și îți plătești salariul este și încheierea unui contract de administrare între tine și firma ta.

Practic, prin intermediul acestui tip de contract, îți oferi un mandat de administrator.

În cadrul contractului de administrare stabilești care sunt sarcinile și obligațiile tale ca administrator, stabilești remunerația pentru funcția de administrator, dar și durata contractului.

Altfel spus, detaliezi condițiile colaborării dintre tine și propria firmă.

### ○ Avantajele unui mandat de administrator:

- Având la bază un contract ce prevede și o remunerație, mandatul de administrator îți asigură un venit lunar.
- Îți poți încadra firma în statutul de microîntreprindere, ceea ce vine la pachet cu avantajul de a plăti impozitul pe venit de numai 1%, care se calculează și se plătește trimestrial (până la data de 25 a lunii următoare trimestrului pentru care e calculat impozitul).
- Ești asigurat la sănătate.
- Beneficiezi de stagiu de cotizare pentru pensie.
- Dat fiind că nu ești chiar angajat al firmei, nu sunt necesare toate procedurile implicate de un salariat cu un contract de muncă (medicina muncii, concedii, birocrație etc.)

### ○ Dezavantajele unui mandat de administrator:

- La fel ca în cazul unui salariat care are contract de muncă, existența unui contract de administrare implică plata unor taxe și impozite (impozit pe venit din salarii, contribuția la pensie, contribuția la sănătate). În consecință, și această variantă presupune costuri mari, similare contractului de muncă (aprox. 75% din netul încasat).

## • **Repartizarea dividendelor**

### ○ Avantajele dividendelor

- Principalul avantaj este legat de costuri. Dacă în cazul primelor variante aveai de plătit taxe și impozite pentru a fi angajat, aici ai doar impozitul de 8%, plus CASS-ul dacă valoarea dividendelor trece de 6 salarii minime brute pe economie (18.000 lei pentru 2023).
- Un alt avantaj ține de procesul birocratic efectiv, care este mult mai simplu pentru tine. De procesul de repartizare a dividendelor se ocupă contabilul tău, care va pregăti situațiile financiare interimare, Declarația 100 cu impozitul pe dividende datorat până la data de 25 inclusiv a lunii următoare celei în care au fost acordate dividendele și, annual, până în ultima zi a lunii februarie a anului curent, pentru anul precedent, Declarația 205. Ție îți rămâne doar de achitat impozitul.

### ○ Dezavantajele dividendelor:

- Dacă în primele două cazuri puteai beneficia de remunerație lunară, în baza unui contract, fie de muncă, fie de administrare, pentru repartizarea dividendelor e necesar să aștepți încheierea trimestrului. Prin urmare, poți beneficia de acești bani doar la un anumit interval de timp.

## 4. Microîntreprinderi. Sponsorizare

**O societate are impozit pe venit in trim. II 1000 lei. Are contract de sponsorizare cu un ONG 200 lei.**

Se verifica daca ONG ul este inregistrat in Registrul unitatilor de cult pentru ca suma de 200 lei sa fie scazuta din impozitul pe venit datorat la stat.

<https://www.anaf.ro/RegistrulEntitatilorUnitatilorCult/> - site

Trebuie sa aveti in vedere ca nu este suficient sa incheiati un contract, **sumele respective trebuie sa fie achitate in trimestrul respectiv**, in acest caz pana la sfarsitul lunii iunie 2023, pentru a fi scazute din impozitul pe veniturile microintreprinderilor. De asemenea in evidenta contabila se inregistreaza impozitul datorat, final, dupa scaderea sponsorizarii acordate.



## 5.Contractul de comodat

Potrivit Codului civil, comodatul este denumirea alternativă pentru noțiunea de împrumut de folosință.

Împrumutul de folosință este contractul cu titlu gratuit prin care o parte, numită comodant, remite un bun mobil sau imobil celeilalte părți, numite comodatar, pentru a se folosi de acest bun, cu obligația de a-l restitui după un anumit timp.

- **Cine suportă cheltuielile facute cu bunul ?**

Comodatarul suportă cheltuielile pe care le-a făcut pentru a folosi bunul.

Cu toate acestea, comodatarul are dreptul să îi fie rambursate cheltuielile pentru lucrările necesare asupra bunului care nu puteau fi prevăzute la încheierea contractului, atunci când comodantul, înștiințat în prealabil, nu s-a opus efectuării lor ori când, din cauza urgenței lucrărilor, acesta nu a putut fi înștiințat în timp util.

- **Restituirea bunului împrumutat**

Comodatarul este obligat să înapoieze bunul la împlinirea termenului convenit sau, în lipsă de termen, după ce s-a folosit de bun potrivit convenției iar dacă termenul nu este convenit, atunci este obligat să înapoieze bunul la cererea comodantului.

Contractul de comodat încheiat în formă autentică sau printr-un înscris sub semnătură privată cu dată certă constituie titlu executoriu, în condițiile legii, în cazul încetării prin decesul comodatarului sau prin expirarea termenului.

Dacă nu s-a stipulat un termen pentru restituire, contractul de comodat constituie titlu executoriu numai în cazul în care nu se prevede întrebuițarea pentru care s-a împrumutat bunul ori întrebuițarea prevăzută are un caracter permanent.

Exemplu CONTRACT DE COMODAT :

CONTRACT DE IMPRUMUT DE FOLOSINTA - COMODAT

Nr. ....../.....

Incheiat in Bucuresti

**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**1.1.** ....., cetatean roman, nascut la data de ....., in Mun. ...., Sector/Judet ....., domiciliat in Mun....., Str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap....., Sector/Judet ....., posesor al C.I. seria ..... nr.

..... emisa de ....., la data de ....., CNP ....., in calitate de **comodant**, pe de o parte,

si

**1.2.** ..... **S.R.L.**, cu sediul social in ....., in curs de constituire, reprezentata prin asociat (administrator)....., cetatean roman, nascut la data de....., in Mun. ...., Sector/Judet ....., domiciliat in Mun....., Str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., Sector/Judet ....., posesor al C.I. seria ..... nr. .... emisa de ....., la data de ....., CNP ....., in calitate de **comodatar**, pe de o parte, au convenit să încheie prezentul contract cu respectarea următoarelor clauze:

**II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**2.1.** Comodantul acordă comodatarului, sub formă de împrumut imobilul situat in ....., in vederea stabilirii sediului social.

**2.2.** Bunurile prevăzute la punctul 2.1. se acordă de către comodant comodatarului pe termen de ..... ani, adica pe o perioada de la ..... până la ....., în mod gratuit.

**III. OBLIGATIILE PĂRȚILOR**

**3.1.** Obligatiile comodatarului sunt următoarele:

a) să conserve bunurile, adică să se îngrijeasca de ele ca un bun proprietar;

b) să folosească bunurile conform destinatiei lor;

c) să restituie bunurile la termenul stabilit prin prezentul contract comodantului, reprezentantului său ori mostenitorilor săi;

d) comodatarul de obliga se suporta toate cheltuielile de functionare (utilitati), intretinere, reparare si modernizare a sediului social.

**3.2.** Obligatiile comodantului sunt următoarele:

a) să nu-l împiedice pe comodatar să folosească bunurile până la termenul stabilit;

b) să restituie comodatarului eventualele cheltuieli efectuate pentru conservarea bunurilor;

c) să plătească despăgubiri civile comodatarului pentru viciile pe care le cunoaste, dar nu le-a adus la cunostintă comodatarului;

#### **IV. DURATA CONTRACTULUI**

**4.1.** Părțile au convenit să încheie prezentul contract de comodat pe termen de ..... ani.

**4.2.** Predarea bunurilor va avea loc la data de ....., dată la care începe executarea contractului a cărui durată se încheie la data de .....

**4.3.** Prin acordul părților, prezentul contract poate să înceteze și înainte de termen.

#### **V. MODALITATI DE INCETARE**

**5.1.** Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitrar/unei instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți:

- nu își execută una dintre obligațiile esențiale enumerate în prezentul contract.

- este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declansată procedura de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;

- cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;

- își încalcă vreuna dintre obligațiile sale, după ce a fost pusă în întârziere, printr-o notificare

scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezoluțiunea/rezilierea prezentului contract.

**5.2.** Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 60 zile înainte de data la care încetarea urmează să-si producă efectele.

**5.3.** Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente între părțile contractante.

**5.4.** Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

## **VI. CAZUL FORTUIT SAU DE FORTA MAJORA**

**6.1.** Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea în mod necorespunzător - total sau partial - a oricărei obligatii care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligatiei respective a fost cauzată de forta majoră, așa cum este definită de lege.

**6.2.** Partea care invocă forta majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 15 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

**6.3.** Dacă în termen de 15 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune - interese.

**6.4.** Cazul fortuit sau de forță majoră exclude răspunderea comodatului dacă acesta nu a putut prevedea pericolul, dacă nu a folosit bunurile contrar destinației și dacă nu le-a restituit comodantului la termenul prevăzut de prezentul contract.

## **VII. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI**

**7.1.** În acceptiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa /sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

**7.2.** În cazul în care notificarea se face pe cale postală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pe această confirmare.

**7.3.** Dacă confirmarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după ce a fost expediată.

**7.4.** Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

## VIII. LITIGII

**8.1.** Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentantii lor.

**8.2.** În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

## IX. CLAUZE FINALE

**9.1.** Prezentul contract a fost încheiat în trei exemplare, din care unul rămâne la comodant.

**COMODAT**

.....

**COMODATOR**

..... **S.R.L.,**

*reprezentata prin*

.....

**Va multumim!**

**Echipa ACHR GROUP**

*Claritate și acte în ordine pentru antreprenori!*